Nidian Giovanna Alvarado Reyes <nalvarado@icanh.gov.co>

RV: Envío de compromisos según alcance de cronograma

2 mensajes

Laura Milena Villamizar Fuquene <lvillamizar@fontur.com.co> 9 de abril de 2026 a las 16:39
Para: Camilo Ernesto Villota Pantoja <cvillota@icanh.gov.co>, Alejandro Amaya <aamaya@icanh.gov.co>
Cc: Nidian Giovanna Alvarado Reyes <nalvarado@icanh.gov.co>, Turismo Cultural <turismo-cultural@mincit.gov.co>, Cristian Camilo Hernández Gómez <chernandez@fontur.com.co>

Buenas tardes equipo ICANH

Cordial saludo,

Dando alcance al correo anterior, me permito enviar los comentarios a los documentos correspondientes a los capítulos I y II y los comentarios generales remitidos desde el MinCIT:

En primer lugar, reconocemos el avance significativo del ICANH en la incorporación de los comentarios derivados de la revisión No. 4 de los capítulos I y II. Si bien persisten algunos detalles menores por ajustar, estos son puntuales y no afectan el progreso alcanzado en las correcciones.

En este sentido, se recomienda revisar los contenidos mínimos exigidos en el proyecto (Anexo 2.1), en los cuales aún no se evidencian claramente algunos elementos, tales como:
i) Objetivos de conservación en áreas y sitios arqueológicos
ii) Estrategias de conservación y mediación in situ
iii) Articulación entre áreas arqueológicas y áreas naturales protegidas
iv) Actividades en turismo arqueológico

De igual manera, sugerimos que en la elaboración y ajuste del capítulo III se mantenga una estrecha coherencia con los capítulos I y II, asegurando que los lineamientos respondan de manera consistente a los objetivos, principios, diagnóstico y enfoque del proyecto.

Quedamos atentos a la remisión de los ajustes finales de los capítulos I y II.

Agradezco su atención, quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

FONTUR COLOMBIA
COLOMBIA EL PAÍS DE LA BELLEZA

Laura Milena Villamizar Fuquene
Profesional 3 - Dirección de Competitividad

lvillamizar@fontur.com.co
Calle 28 N° 13A - 15 Piso 37
(601) 6166044

De: Turismo Cultural <turismo-cultural@mincit.gov.co>
Enviado: miércoles, 8 de abril de 2026 1:58 p. m.
Para: Cristian Camilo Hernández Gómez <chernandez@fontur.com.co>; Laura Milena Villamizar Fuquene <lvillamizar@fontur.com.co>
Asunto: RE: Envío de compromisos según alcance de cronograma

Atención: Este es un correo electrónico externo.Tenga mucho cuidado al hacer click en enlaces o abrir archivos adjuntos. En caso de duda, contacte con su departamento de TI.

Apreciados Laura y Cristian, reciban un cordial saludo.

Agradecemos mucho la revisión realizada. Reconocemos el avance significativo del ICANH en la incorporación de los comentarios derivados de la revisión No. 4 de los capítulos I y II.

Adjunto remitimos los archivos con base en la revisión enviada por Cristian. Si bien persisten algunos detalles menores por ajustar, estos son puntuales y no afectan el progreso alcanzado en las correcciones.

En este sentido, se recomienda revisar los contenidos mínimos exigidos en el proyecto (Anexo 2.1), en los cuales aún no se evidencian claramente algunos elementos, tales como:
i) Objetivos de conservación en áreas y sitios arqueológicos
ii) Estrategias de conservación y mediación in situ
iii) Articulación entre áreas arqueológicas y áreas naturales protegidas
iv) Actividades en turismo arqueológico

De igual manera, sugerimos que en la elaboración y ajuste del capítulo III se mantenga una estrecha coherencia con los capítulos I y II, asegurando que los lineamientos respondan de manera consistente a los objetivos, principios, diagnóstico y enfoque del proyecto.

Quedamos atentos a la remisión de los ajustes finales de los capítulos I y II.

Cordialmente,

Comercio, Industria y Turismo

Angela María Martínez Bernal
Líder Turismo cultural
Dirección de Calidad y Desarrollo Sostenible del Turismo
Viceministerio de Turismo
turismo-cultural@mincit.gov.co
Teléfono: (+57) 601 6067676
Calle 28 # 13 a 15
Bogotá, Colombia
www.mincit.gov.co

ADVERTENCIA: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo de su destinatario. La utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo por personas distintas al destinatario están expresamente prohibidos. Si usted no es destinatario, favor notificar en forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo.

De: Cristian Camilo Hernández Gómez <chernandez@fontur.com.co>
Enviado: lunes, 6 de abril de 2026 8:53 p. m.
Para: Laura Milena Villamizar Fuquene <lvillamizar@fontur.com.co>; Turismo Cultural <turismo-cultural@mincit.gov.co>
Asunto: RE: Envío de compromisos según alcance de cronograma

Buenas noches, Laura y Ángela:

Adjunto les comparto mis comentarios sobre las correcciones realizadas a los capítulos I y II. En términos generales, se evidencian avances; sin embargo, aún persisten algunas observaciones que no han sido atendidas.

Quedo atento a sus comentarios, en caso de que deseen complementar, ajustar o revisar alguno de los puntos señalados.

Saludos cordiales.

FONTUR COLOMBIA
COLOMBIA EL PAÍS DE LA BELLEZA

Cristian Camilo Hernández Gómez
Contratista - Dirección de Competitividad

chernandez@fontur.com.co
Calle 28 N° 13A - 15 Piso 37
(601) 6166044

De: Nidian Giovanna Alvarado Reyes <nalvarado@icanh.gov.co>
Enviado: miércoles, 1 de abril de 2026 17:50
Para: Camilo Ernesto Villota Pantoja <cvillota@icanh.gov.co>; Alejandro Amaya <aamaya@icanh.gov.co>; Laura Milena Villamizar Fuquene <lvillamizar@fontur.com.co>; Turismo Cultural <turismo-cultural@mincit.gov.co>; Cristian Camilo Hernández Gómez <chernandez@fontur.com.co>; angelamar.bernal@gmail.com <angelamar.bernal@gmail.com>
Asunto: Envío de compromisos según alcance de cronograma

Atención: Este es un correo electrónico externo.Tenga mucho cuidado al hacer click en enlaces o abrir archivos adjuntos. En caso de duda, contacte con su departamento de TI.

Atento saludo

De manera cordial, hacemos envío de los compromisos fechados para el día de hoy, en el marco del convenio para la formulación de los Lineamientos de gestión y ordenamiento del turismo en áreas y parques arqueológicos de Colombia.

1. Capítulo 1, con ajustes.
2. Capítulo 2, con ajustes.
3. Agenda propuesta para La Lindosa
4. Agenda propuesta para Tierradentro

La corrección de estilo, así como la mejora de las imágenes será objeto de los servicios de diagramación.

Quedamos atentos

Nidian G.
Coordinación Técnica

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus anexos, pueden contener información confidencial o legalmente protegida y no puede ser divulgada. Si por error recibe este mensaje, por favor avise inmediatamente a su remitente y destruya toda copia que tenga del mismo. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje, sin autorización del ICANH, será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes.
De otra parte, al destinatario se le considera custodio de la información contenida y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad.
Las opiniones contenidas en este mensaje electrónico, no relacionadas con la actividad del ICANH, no necesariamente representan la opinión del Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH).

This email has been scanned by the Symantec Email Security.cloud service.
For more information please visit http://www.symanteccloud.com

This email has been scanned by the Symantec Email Security.cloud service.
For more information please visit http://www.symanteccloud.com

2 adjuntos

Capitulo 1-revAMMB-08-04-2026.docx
3093K

Capitulo 2-revAMMB-08-04-2026.docx
5092K

Nidian Giovanna Alvarado Reyes <nalvarado@icanh.gov.co> 9 de abril de 2026 a las 20:04
Para: Lorena Maria Cruz Coral <lcruz@icanh.gov.co>, proyecto1604@gmail.com, Mateo Ospina <matos.acosta0396@gmail.com>, camiloguiot@gmail.com

[El texto citado está oculto]

5 adjuntos



Outlook-xho4sjbm.png
30K



Outlook-vsatsnuc.png
36K



Outlook-mhlknehs.png
30K

Capitulo 1-revAMMB-08-04-2026.docx
3093K

Capitulo 2-revAMMB-08-04-2026.docx
5092K

COMPROMISO	RESPONSABLE	PRECISIONES TÉCNICAS Y DE ALCANCE DEL COMPROMISO	Fecha y hora acordada
Ajuste al mapa de AAP- Capitulo 2	Camilo Guiot	Presentarlo por las cuatro regiones previamente enviadas pero articulando los nombres tal como aparacen el las resoluciones, hacerlo más claro para las personas que no se encuentran en ese territorio. Tener presente las observaciones y precisiones dadas en la mesa de trabajo del 21 de abril.	Jueves 23 de abril 2:00 pm
Apartado AAP y Áreas naturales protegidas - Cap 2	Camilo Guiot	Realizar el ejercicio comparativo entre PMA e intrumento de zonificación ambiental existente, de manera general y en los casos que aplique, para Teyuna y la Lindosa, señalando ¿cuál es la relación entre estas figuras? ¿Qué estrategias de las planteadas coinciden y cualés no?, hacer el análisis desde lo general, señalando los hallazgos como retos o problematicas a atender desde lo normativo, lo regulatorio, de conflicto, etc. Tener presente las observaciones y precisiones dadas en la mesa de trabajo del 21 de abril.	Viernes 24 de abril 12: 00 m.
Diseñar la metodología de las próximas dos visitas de retroalimentación	Camilo Guiot	Siguiendo el ejemplo de la metodología enviada al correo electrónico. Así: del 5 al 7 de mayo Teyuna. Del 12 al 15 de mayo San Agustín. Justificar su realización en que son destinos ya consolidados y que de cierta forma también se va a pilotear la herramienta. Dejando el Plan de acción establecido.	Lunes, 27 de abril 10: 00 am
Ajuste de estrategias de mediación Insitu - Capitulo 2	Lorena Cruz	De acuerdo al documento presentado ampliar de manera general, los hallazgos con ejemplos y casos de parques en los que aplica. Integrar un LINK a la página del ICANH en donde se visualicen las estrategias mostradas. Hacer enfasis en el tipo de estrategias, es decir, si han sido meramente insstitucionales o si por el contrario emergieron de la base social.	Jueves 23 de abril 2:00 pm
Realización del Paso a Paso de la "Ruta metodológica"	Lorena Cruz	Favor llevar a un lenguaje comprensible el paso a paso de cada una de las seis fases de la implementación de los lineamientos. Ver documento del capitulo 3 cargado en el Drive. Tener presente las observaciones y precisiones dadas en la mesa de trabajo del 21 de abril.	Viernes 24 de abril 12: 00 m.
Instructivo de la Herramienta	Mateo Ospina	Realizar el instructivo de la herramienta en un documento word, para que sea referido como anexo del capitulo 3, este debe incorporar pantallazos de la herramienta así como la referencia a cada uno de los 18 instrumentos de apoyo. Tener presente las observaciones y precisiones dadas en la mesa de trabajo del 21 de abril.	Viernes 24 de abril 12: 00 m.
Articulación entre No. de Componentes y No. de Lineamientos - Cap 3.	Mateo Ospina	De acuerdo a la acordado en la mesa de trabajo del 21 de abril, ajustar el cuadro que aparece al inicio del capitulo 3, en donde se evidencia la articulación entre los seis componentes y los seis lineamientos.	Jueves 23 de abril 12:00 m.
Listado de preguntas "en limpio"	Nidian Alvarado	En un formato word condensar las 52 preguntas de la fase de diagnóstico, como manera de ir depurando, tanto en pertienencia como en contenido los criterios de los seis lineamientos.	Miércoles 22 de abril 3:00 pm

Matriz de excel de la herramienta	David Aparicio	Revisar y ajustar las preguntas orientadoras de acuerdo a la enviado por Nidian Alvarado y los 52 criterios de cada uno de los seis lineamientos, ajustar en el excel desde la inclusión de las seis fases que sean evidentes en cada una de las hojas de ese libro de excel. Así como cambiar el nombre de ejes a lineamientos. También revisar la pertinencia de la inclusión del criterio No. 53 "medidas de manejo". Tener presente las observaciones y precisiones dadas en la mesa de trabajo del 21 de abril.	Viernes 24 de abril 12: 00 m.
Articulación de insumos del Capitulo 2	Nidian Alvarado	De acuerdo a lo enviado por Lorena Cruz y Camilo Guiot, articular en la introducción y en el espacio asignado, del capitulo 2, durante la mesa de trabajo del 21 de abril.	Jueves 23 de abril 6:00 pm
Agregar el componente No. 6 al capitulo 2	Nidian Alvarado	Teniendo en cuenta lo conversado en la mesa del 21 de abril, integrar el componente No. 6 que hace falta en la matriz situacional, revisar las situaciones faltantes y sí existen causas de las otras situaciones y componentes, que puedan ser integradas allí.	Jueves 23 de abril 12: 00 m
Ajustes de forma al capitulo 3	Nidian Alvarado	Hacer los ajustes de forma, sugeridos en la mesa del 21 de abril, entre ellos: productos esperados, vs. Resultados esperados; explicar el por qué de condición habilitante PMA o medidas de manejo. Una vez recibido el PASO A PASO de Lorena Cruz, integrarlo en el Capitulo 3. Enviar a supervisión.	Viernes 24 de abril 06:00 pm